

## **BANCO DE PREGUNTAS**

### **LICITACIÓN ABIERTA No. 08-2025**

# **ASEO GENERAL / PROCESO MANTENIMIENTO DE PISOS / PROCESO COCINA / PROCESO CASA DE HUÉSPEDES / PROCESOS ADICIONALES**



La Alianza de Bioersity Internacional y el Centro Internacional de Agricultura Tropical (CIAT) es parte de CGIAR, un consorcio mundial de investigación para un futuro sin hambre. Bioersity Internacional es el nombre operativo del Instituto Internacional de Recursos Fitogenéticos (IPGRI).

Sede Regional para las Américas  
Km 17, Recta Cali-Palmira CP 763537  
Apartado Aéreo 6713  
Cali, Colombia  
Tel. (+57) 602 4450000

[alliancebioersityciat.org/](http://alliancebioersityciat.org/)  
[www.cgiar.org](http://www.cgiar.org)

1. **Solicitamos el promedio de solicitud de meseros adicionales mensuales en los últimos 2 años**

R/ A continuación, el estimado correlacionado con el número de eventos según la temporada del año según temporada:

- Temporada alta por semana (aprox. 20 procesos de meseros) ≈ 80 procesos de meseros por mes.
- Temporada media por semana (aprox. 10 procesos de meseros) ≈ 40 procesos de meseros por mes.
- Temporada baja por semana (aprox. 4 procesos de meseros) ≈ 16 procesos de meseros por mes.

2. **Suministrar por favor el esquema salarial del personal por cargo**

R/

Supervisor de Aseo y Cocina	SMMLV + \$700.000=
Operarios de aseo	SMMLV
Operarios de aseo cocina	SMMLV
Aux. meseros	SMMLV
Camareras y Lavandería (Casa de Huespedes)	SMMLV
Auxiliares de Cocina	SMMLV + \$150.000=
Auxiliar Cocina especializado	SMMLV + \$650.000=
Operario de aseo Ed. Semillas del Futuro	SMMLV + \$50.000=
Operario de aseo y equipo auto scrubber	SMMLV + \$50.000=

3. **De acuerdo con el pliego, Punto 1. PROCESO DE ASEO GENERAL - Descripción General del Servicio de Limpieza: "Armado de carpas, acarreo muebles y enseres para eventos internos y externos, de la organización" (página 21)**

- **¿El contratista seleccionado, deberá desplazarse en alguna oportunidad fuera del CIAT?**  
R/ Por el momento no.
- **¿Cuántas personas de limpieza tienen certificación para trabajo en alturas?**  
R/ Actualmente, hay tres (3) personas con certificación de trabajo en alturas.
- 4. **¿Los andamios enunciados en pliego, para que actividades se requieren? Confirmar con qué periodicidad se requieren y la altura.**  
R/ Hasta el momento se requiere solo para la limpieza del canopy. Aproximadamente 15 metros.
- 5. **¿Qué estudios específicos de seguridad requiere el CIAT en el proceso de selección del personal?**  
R/ Se deja a discreción de la empresa contratista.
- 6. **¿Se requiere poligrafía para todo el personal?**  
R/ Se deja a discreción de la empresa contratista.
- 7. **¿Para estos cargos hay salarios definidos por parte del CIAT?**  
R/ No.
- 8. **¿Se puede hacer retoma del personal que actualmente está prestando el servicio?**  
R/ Si, en cuanto cumplan con los requerimientos del personal solicitado en los Términos de Referencia.

9. **¿Los servicios de meseros adicionales para eventos se puede subcontratar, garantizando que se cumplan todos los requisitos legales?**  
R/ Se deja a discreción de la empresa contratista.
10. **¿El supervisor podrá hacer uso de su teléfono celular para situaciones operativas?**  
R/ Debe de contar con celular corporativo el cual se debe transferir al supervisor que cubra reemplazos; vacaciones, incapacidades, descansos etc.
11. **¿El supervisor tendrá comunicación con la persona encargada del CIAT por radio walkie talkie?**  
R/ Por el momento no lo tenemos implementado de esta manera.
12. **Los elementos tales que requiere el equipo de altura como, arnés, casco, eslinga, ¿Los debe poner el contratista?**  
R/ Si. Además de las certificaciones de dichos elementos.
13. **Los elementos para aseo, tales como: Contenedor de basura, carro escurridor, avisos, traperos, escobas, ¿Los debe poner el contratista?**  
R/ No.
14. **¿El personal que tenga vehículo puede aparcar en el CIAT?**  
R/ Si.
15. **La asignación de los auxiliares de servicios generales, ¿Qué turno tendrá cada cargo? Requerimos de esta información con el fin de tener claro las horas nocturnas para el personal.**  
R/ Si. De la siguiente manera:
- De lunes a sábado. \* Domingos y festivos (previa programación).
  - 6:00am y retirarse a las 2:50pm
  - 7:30am y retirarse a las 4:20pm
  - 2:00pm y retirarse a las 9:50pm
16. **¿Qué perfil debe tener el supervisor coordinador certificado en motores?**  
R/ Se deja a discreción de la empresa. Según los Términos de Referencia todo el personal debe ser idóneo según las actividades que deba desempeñar.
17. **¿El trabajo de los domingos se facturan como adicionales?**  
R/ Si.
18. **Por favor compartir los horarios en los que se labora los domingos, cuando la labor lo requiera**  
R/ \*Domingos y festivos (previa programación).
- 6:00 a.m. y retirarse a las 2:50 p.m.
  - 7:30 a.m. y retirarse a las 4:20 p.m.
  - 2:00 p.m. y retirarse a las 9:50 p.m.
19. **¿La limpieza del canopy que altura tiene?**  
R/ 15 metros.
20. **¿Cuáles son las áreas más críticas o que requieren mayor atención?**  
R/ Todas las áreas del campus son igualmente importantes.

**21. ¿Se necesita personal con certificaciones o experiencia específica?**

R/ Si, todo el personal debe de tener experiencia comprobada en los procesos que se le asignen.

- Experiencia en aseo de zonas blancas
- Experiencia en manejo de auto scrubber.
- Experiencia en auxiliares de cocina – trabajo en grandes superficies (Casinos – alimentación para más de 500 personas).
- Experiencia como auxiliares de cocina – trabajo en grandes superficies (Casinos – alimentación para más de 500 personas).
- Experiencia como auxiliares de cocina y/o sous-chef– trabajo en grandes superficies (Casinos – alimentación para más de 500 personas como mínimo).
- Experiencia acreditada en mantenimiento y tratamiento de sellado de piso.
- Certificación altura.
- BPM – Certificación en manipulación de alimentos.
- Certificación de manejo del manlift.
- Y las que la empresa contratante considere para mejoras en el servicio.

**22. ¿Cómo prefiere comunicarse con nuestro equipo en caso de requerimientos o ajustes?**

R/ A través del correo electrónico.

**23. ¿Qué cambios o mejoras le gustaría ver en el servicio?**

R/ Seguimiento exhaustivo de todos los procesos para evitar quejas recurrentes de los usuarios.

**24. ¿De cuánto espacio dispone el actual contratista y cuál es el valor mensual que está pagando?**

R/ Actualmente dispone de 45m<sup>2</sup> distribuidos así:

- Bodega de químicos outsourcing (10m<sup>2</sup>)
- Aseo vestir sótano (35m<sup>2</sup>)

El contratista no debe pagar por estos espacios. Este costo los asume el área contratante..

**25. ¿Es obligatorio incluir los costos de alimentación y transporte dentro de la propuesta?**

R/ Si, las propuestas deben incluir el servicio de alimentación de \$18.000 por persona y el servicio de transporte de \$18.000 diario por persona. En las ofertas deben desagregar lo concerniente al valor del servicio y lo concerniente a la alimentación y al transporte.

**26. ¿Es obligatorio tomar los servicios de alimentación y transporte que ofrece el CIAT?**

R/ Si.

**27. ¿Qué certificaciones especiales requieren para prestar el servicio?**

R/ Se requieren las siguientes certificaciones:

- Certificación altura.
- Conocimiento de mantenimiento y tratamiento de sellado de piso.
- BPM – Certificación en manipulación de alimentos.
- Certificación de manejo del manlift.
- Cualquier otra que la empresa contratista considere para mejoras en el servicio.

**28. En caso de prórroga del servicio contratado, los honorarios se incrementarán a partir del 1 de enero según el IPC acumulado del año inmediatamente anterior. Qué posibilidad hay que se tenga en cuenta el % de incremento del salario mínimo, ya que este servicio involucra 100% de personal.**

R/ El SMMLV se incrementa según ley o decreto.